DERSİM DERNEKLERİ FEDERASYONU (DEDEF)

**TÜZÜĞÜ**

**Madde 1-Federasyonun Adı**

a) DERSİM DERNEKLERİ FEDERASYONU

b) Federasyonun kısaltılmış adı “DEDEF” dir.

**Madde 2-Federasyonun Genel Merkezi:**İstanbul İlindedir.Adres değişikliği Federasyon yönetim kurulu kararıyla olur.

**Madde 3-**Federasyon 5253 sayılı Dernekler Kanunu hükümlerine göre kurulmuş olup, Dersim ve İlçelerinin kalkınmasına ,imarına hizmet ve üyeler arasında sosyal yardımlaşma ve dayanışmaya doğru yönelik bir amaçla yöresel temelde kurulan İl ve İlçe Derneklerini kapsayan tüzel kişiliğe haiz sosyal bir teşekküldür

**Madde 4- Amacı:**

**a)Dersim** il ve ilçe derneklerini bir federasyon çatısı altında toplamak DEDEF bünyesinde oluşacak bu büyük güç ile kamuoyu bilincinin oluşmasını sağlamak. Federasyon üye dernekler ile yöre halkımızın kültür ve geleneklerine, insani değerlerine saygılı yaklaşmak ve dayanışmayı temin için plan, proje ve program yapmak.

**b)**Ülkenin ve halkın menfaatini temel alarak yasa gereğince kendi yörelerinde ve bu yöre insanlarına hizmet sunmak amacı ile il ve ilçe temelinde kurulu bulunan derneklerin yörelerine ve üyelerine geniş etkin sosyal, kültürel ve ekonomik hizmet sunmak, ayrı ayrı çalışan derneklerin arasında koordinasyonu sağlamak, ülkemizin var olan değerlerini tanımak ve sahiplendirmek, demokrasinin, insan haklarının korunmasını tanımak ve sahiplendirmek, evrensel kültüre katkıda bulunmasını sağlamak ,üye derneklerle iş ve amaç birliği yapmaktır.

**c)**DEDEF Demokratik bir kuruluş olup, hiçbir siyasal parti, örgüt ve harekete bağlı değildir, kendi ilke ve amaçları doğrultusunda yapacağı çalışmalarda bağımsız hareket eder.

**d)**Hemşerilerimizin güveninin paylaşıldığı kurumsal güçlü bir DEDEF imajının oluşmasına çalışmak.

**e)**Üyelerimizin eğitim, kültür, sanat, sosyal ve ekonomik konularda gelişmelerine yardımcı olmak için gereken etkinliklerde bulunmak

**f)**Yarınlarımızın teminatı gençlerimizin ve çocuklarımızın topluma yararlı olarak yetişmeleri için çalışmalar yapmak.

**g)**Kültürümüzü yeni nesillere aktaracak olan çalışmalar yapmak ve kuşaklar arası devamlılığı sağlamak.

**h)**Federasyona üye derneklerin çalışma ve uygulamalarını kolaylaştıracak ve geliştirecek yönetsel bir yapıyı oluşturmak.

**Madde 5- Federasyon amacını gerçekleştirmek için aşağıdaki çalışmaları Yürütür**

**a) Üyeleri arasında yardımlaşma ,dayanışma, birlik, beraberlik, dostluk ve sevgi ile birlikte amacını gerçekleştirmeye yönelik toplantı ve eğitim çalışmaları düzenlemek.**

**b) Dersim ili sınırları içerisinde üretilen tarım, ziraat ve hayvancılıkla ilgili ürünlerin modern tekniklerle üretilmesine destek olmak bu ürünlere pazar temininde gerekli katkı ve yardımda bulunmak ,yapanları desteklemek.**

**c) Dersim merkez ve ilçelerinde kitaplık açılması yanında okullara ve öğrencilere eğitim öğretim araç ve gereçleri sağlamak başarılı ve gereksinim duyan öğrencilere burslar vermek öğrencilerin barınması için yurt, pansiyon ;yaşlıların barınması için huzurevi, engelli hem şehrilerimiz için rehabilitasyon merkezleri, ihtiyaç sahiplerine yönelik aşevleri kurmak ve işletmek veya kurup işletenlere destek olmak Ekonomik ,kültürel sosyal çerçevede çağdaş olanaklardan yaralanmak bu temelde insan ve hemşehrilik ilişkilerinin daha uygar seviyelere taşınması için gereken çabalarda bulunmak ,maddi ve manevi destek vermek ,yapanlara yardımcı olmak**

**d) Dersim merkez ve İlçelerinde üreticilerin kurumsallaşmasına maddi ve manevi katkı sunmak, ürün çeşitleri ile verimliliğin geliştirilmesi için resmi özel kurum ,kuruluşlar ve uzman kişiler nezninde girişimlerde bulunmak bu konularda araştırmalar yapmak, tarım ve hayvancılıkla ilgili girdilerin temini de dahil olmak üzere sağlanan bilgi doküman ve benzeri kaynakları ihtiyaç sahiplerinin yaralanmasına olanak sağlamak, üretim kooperatiflerinin kurulmasına öncülük etmek ,devletin ilgili birimlerine bu amaç doğrultusunda yardımcı olmak ,yapanlara yardımcı olmak.**

**e) Yörenin geleneksel tüm kültürel eser,bilgi, belge ,doküman kaynak ve zenginliklerini bilimsel yöntemlerle derleyip bir arada tutmak ve arşivlemek bunların gelecek kuşaklara ulaşmasını sağlamak ,yapan kişi ve kurumlara destek olmak**

**f) Kadınlara ve genç kızlara yönelik el sanatları ile beceri kurslarının açılması ve yaygınlaşması için çaba harcamak yardımcı olmak bu amaçla dokuma el sanatları tezgah ve atölyeleri kurulmasını sağlamak bu konularda teknik bilgi ve maddi manevi katkıda bulunmak sağlanacak ürünlerin tanıtılması için çaba sarf etmek,bu amaç doğrultusunda çalışanlara destek olmak.**

**g) İl genelinde yazlık ve kışlık yerleşim ve konaklamanın teşvik edilmesi de dahil olmak üzere seyahat ve turizmin gelişmesi il geneline ilginin artmasını temin amacıyla geleneksel kültürel sportif etkinlikler ve festivaller, sergiler düzenlemek,yapanlara destek olmak.**

**h) İhtiyaç sahibi üyelerin cenaze hastalık tabii afetler karşısında maddi ve manevi ihtiyaçlarını karşılanmasına katkı sunmak, gerektiğinde yardım kampanyaları düzenlemek veya düzenlenmiş kampanyalara destek olmak.**

**i) Gençleri ve çocukları zararlı alışkanlıklardan uzaklaştırmak kaynaşmalarını ve yöreye ilgilerinin artmasını sağlamak için folklor müzik ,tiyatro spor kursları ayrıca satranç ve dama gibi zekaya hitap eden yarışmalar düzenlemek, yapanlara destek olmak.**

**j) Üyeler ve yöre halkı arasında uygar sıcak dost hane ilişkilerin geliştirilmesine iş birliği ve dayanışmanın üst noktalara taşınmasına, yörenin kalkınmasına maddi yardımların seferber edilmesini organize etmek, bu amaçla her türlü özveriyi göstermek gerek duyulan kurul ve komisyonları kurmak ve yönlendirmek.**

**k) Ekonomik sosyal, kültürel alanlarda yörenin kalkınması ve gelişmesi için başta kamu kuruluşları ve mülki makamlar olmak üzere bu alanda katkıda bulunacak tüm tüzel ve özel kuruluş ve kişiler yurt dışında faaliyet gösteren kuruluşlarla irtibat geçmek suretiyle yöreye ziraat,tarım, hayvancılık ,el sanatları alanında yatırım yapılmasını teşvik etmek ,özellikle köylerin daha çağdaş temiz ve yaşanılabilir çevreye duyarlı ortama getirilmesini sağlamak ve bu alanda çaba sarf etmek AB fonlarından faydalanmak veya bu çalışmaları yapan gerçek ve tüzel kişilere yardımcı olmak.**

**l) Yörenin çevre sorunlarına daha duyarlı olmalarını sağlamak ,bu amaçla ortak bir çevre bilinci geliştirmek, çevre dernekleri ile işbirliği yapmak paneller seminerler konferanslar düzenlemek, bölgenin flora ve faunasına ilişkin envanter çalışmasını yapmak yada yapanlara yardımcı olmak Bununla ilgili olarak gerek AB projeleri gerekse yurt içi fonlardan istifade etmek.**

İ)Federasyon Dersim’deki Sosyal hayat kültür ve çevre konularında taraftır.Bu konuda yapılacak olan bütün çalışmaların içerisinde yer alır Bu amaç doğrultusunda Paneller, konferanslar, seminerler ve Festivaller düzenler, düzenlenmesine yardımcı olur. Federasyon kendi kurumsal kimliği ile amacını gerçekleştirmek için demokratik ve hukuksal çerçevede akıl,adalet ve ahlak kurallarına bağlı pozitif bilimin ışığında çalışmalar yürütmek üzere, kendi oluşturduğu kadroların performansından elde ettiği pratik sonuçlarla hareket eder.Federasyon Munzur Kültür ve Doğa Festivallerinin düzenlenmesinde aktif görev üstlenir.

j)Federasyon Dersim’in sosyal kültürel ve tarihi yapısına ilişkin özel günlerde gerekli çalışmaları yapar.Dersim’in Kızılbaş alevi inancına ilişkin çalışmalar yürütür.Bu konuyla ilgili gerekli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapar.

k) BM tarafından yok olmaya yüz tutan diller arasında sayılan Dersim dilinin yaşatılması için çalışmalar yapmak.Yapan kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde olmak.

l)Dersim 1938 katliamının yarattığı travmanın atlatılması için ulusal ve uluslararası çalışmalar yapmak,Dersim isminin iadesi için çalışmalar yapmak,yapan kurum ve kuruluşlara yardımcı olmak

Madde 6-Üyelik ve Koşulları:

**a)**Dersim Dernekler Federasyonun amacına uygun çalışma yürüten ve kurulduğu tarihten itibaren  ilk olağan genel kurulunu yapan dernekler federasyona üye olma hakkına sahiptir.

**b)**Her dernek Federasyona delege göndermek zorundadır. Ancak bu federasyon delegeleri kendi Dernek Genel kurullarında aldıkları yetki ile federasyonda temsil edilebilirler. Genel kurul delegeliği şöyle belirlenir.

Her 25 üyeye 1 delegelik verilir.25’i geçen sayılar tama yuvarlanır.

**c)**Federasyon üyesi dernekler seçilen her delegesi için aylık 10 (on) TL aidat öder.Aidat miktarı genel kurulda artırıp eksiltebilir

**d)**Yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, Federasyon yönetim kurulunca en geç otuz gün içinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye bu amaçla tutulan deftere kayıt edilir.

**e)**Ayrıca fiili veya karşılıksız olarak Federasyona hizmet eden, maddi ve manevi yarar sağlayan gerçek ya da tüzel kişilere, yönetim kurulu kararı ile onursal üyelik unvanı verilebilir.

f) Dersim Dernekleri Federasyon’una ‘’DEDEF’’ e bağlı derneklerin aidatlarının yönetim kurulunun kararına ve Tebliğine rağmen, Genel kurula iki ay kalaya kadar ödememeleri halinde, Genel Kurula katılabilirler, fakat Aidat Borcu olan Dernek ve Bu Derneğe Bağlı olarak Gelen Delegelerin, Seçme ve Seçilme hakları yoktur

g)Üye dernekler kendi genel kurullarından 2 ay önce Federasyona bilgi verir,Federasyon üye dernekleri yılda bir kez idari ve mali yönden denetler.Üye dernekler yapacakları her faaliyeti 2 ay önceden bir yazı ile federasyona bildirir.

h)Federasyon yılda bir kez Delege toplantısı yapar.Ayrıca üye derneklerle 6(Altı) ayda bir çalışma toplantısı yapmak üzere başkanlar kurulu toplantısı düzenler

ı)Federasyona yeni üye olacak dernekler 200(İki Yüz)TL aidat öder

Madde 7-Üyeliğin Sona Ermesi:

Üyeliğin sona ermesi aşağıdaki koşullarda gerçekleşir.

**Kendiliğinden:** Üyelik için kanunda ve tüzükte aranılan nitelikleri sonradan kaybedenlerin Federasyon üyeliği kendiliğinden sona erer.

**Çıkma İle :** Hiç kimse Federasyonda üye kalmaya zorlanamaz. Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, Federasyondan çıkma hakkına sahiptir. Üye dernek istifa dilekçesini yönetim kuruluna ulaştırdığında çıkış işlemi başlamış sayılır.Ancak çıkış işleminin resmen sonuçlandırılabilmesi için üye derneğin federasyona olan tüm delege aidatlarını ve diğer borçlarını ödemesi zorunludur.

**Çıkarılma İle:** Federasyon üyeliğinden çıkarılma sebepleri aşağıda gösterilmiştir:

**1**-Federasyon tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,

**2**-Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,

**3**-Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını 2(iki) ay içinde ödememek,

**4**-Federasyon organlarınca verilen kararlara uymamak.

**5**-Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,

**6-**Federasyon üyeliğinden çıkarılan dernek genel kurulda itiraz hakkına sahiptir. Genel kurulun vereceği karar kesindir.

Federasyondan çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve Federasyon malvarlığında hak iddia edemez.

**Madde 8-Üyelerin Hakları:**

Her üyenin;

a) Federasyon faaliyetlerine katılma, seçme ve seçilme hakkı vardır.

Genel kurulda bir oy kullanma hakkı vardır. Üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır.

b) Tüzel kişinin üye olması halinde, her tüzel kişinin yapacağı genel kurul toplantısında derneği temsilen gönderilecek yönetim kurulu başkanı ve yanında seçileceği delegenin görevlendireceği kişiler oy kullanır. Bu kişilerin başkanlık veya temsil görevi sona erdiğinde, tüzel kişi adına oy kullanacak kimse yeniden belirlenir.

Onursal üyelerin oy hakkı yoktur.

c) Dersim Dernekleri Federasyonu Kongrelerinde seçimle gelen, Genel Başkanlar ve Kongrelerini yapıp seçimle gelen Bileşen Dernek Başkanları DEDEF Genel kurullarında Doğal Delegedirler.

Madde 9-Üyelerin Yükümlülükleri:

**Ödenti Verme Borcu*:***Üyelerin vereceği giriş ve yıllık aidat borcu yapılacak genel kurul toplantılarında belirlenir.

**Diğer Yükümlülükler:** Üyeler, Federasyon tüzüğüne uymak ve federasyona bağlılık göstermekle yükümlüdürler. Her üye federasyonun amacına uygun davranmak, özellikle amacın gerçekleştirilmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmakla yükümlüdür.

Madde 10-Federasyon Organları

Genel kurul

Yönetim kurulu

Denetim kurulu

Disiplin Kurulu

Başkanlar Kurulu

**Madde11**- **Federasyon Genel Kurulunun Toplanma Şekli, Toplanma Zamanı ve Çağrı ve Toplantı Usulü**

a) Genel kurul ilanda belirtilen gün, saat ve yerde toplanır. Genel Kurula katılacak delegeler Yönetim Kurulunca düzenlenen listedeki adlarının karşısına imza atarak toplantı yerine girerler ve toplantı yeter sayısı sağlanmış ise başkanın görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden biri tarafından açılır.

b) Açılıştan sonra toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar kâtip seçilerek Kongre Divanı oluşturulur. Toplantının yönetimi Divan Başkanlığına aittir. Katipler toplantı tutanağını düzenler ve Divan Başkanı ile imzalar. Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler Yönetim Kuruluna teslim edilir.

c) Genel kurul, Bu tüzükte belli edilen zamanda olağan,Yönetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya Federasyon üyelerinden beşte ikisinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır.

d) Olağan Genel kurul, 2(iki) yılda bir, ayı içersinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır.

MADDE 12 OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

a)Genel kurul,yönetim veya denetleme kurulunun gerekli hallerde veya dernek üyelerinin beşte iki yazılı başvurusu üzerine yönetim kurulunca olağanüstü toplantıya çağrılır

b)olağanüstü genel kurul,olağan genel kurul toplantısına kadar beklenilmesinin mümkün olamayacak yada bir an evvel görüşülmesinde yarar sağlayacak önemli ve zorunlu konularda en geç bir ay içinde toplantıya çağrılır

c)Olağanüstü genel kurul,üye sayısının beşte ikisinin yazılı ve imzalı başvuruları ile yaptıkları konuda,yönetim kurulunun gerek gördüğü ve salt çoğunlukla aldığı kararlar doğrultusunda,denetim kurulunun hesap ve bütçe konularındaki oy birliği ile aldığı kararlar doğrultusunda toplanır.

d)Yönetim kurulu genel kurulu toplantıya çağırmazsa;üyelerden beşte ikisinin başvurusu üzerine sulh hakimi üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırmakla görevlendirir

**Çağrı Usulü;**

a) Yönetim kurulu, Federasyon tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az 15 gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağrılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

b) Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

c) Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

**Toplantı Usulü;**

a) Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve federasyonun feshi hallerinde ise üçte ikisinin katılımıyla toplanır; çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

b) Genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler.

c) Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

d) Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur.

e) Federasyon organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazır un listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

f) Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir.

Genel kurulda, yalnızca gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur. ,

g) Yönetim ve denetim kurulu üyelerin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar ise açık olarak oylanır. Gizli oylar, toplantı başkanı tarafından, mühürlenmiş kağıtların veya oy pusulalarının üyelerce gereği yapıldıktan sonra içi boş bir sandığa atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır.

h) Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar.

ı) Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı ile yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir.

j) Divan kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur.

**Madde 13-** **Genel Kurulun Görev ve Yetkileri:**

Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

**1**-Federasyon organlarının seçilmesi,

**2**-Federasyon tüzüğünün değiştirilmesi,

**3**-Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası,

**4**-Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp kabul edilmesi,

5- Üyeliğin reddi veya üyelikten çıkarma hakkında verilen yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazların incelenmesi ve karara bağlanması,

6-Federasyon için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,

7-Yönetim kurulunca Federasyon çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,

8-Federasyon yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile Federasyon hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

9-Federasyonun Konfederasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması ve bu hususta yönetim kuruluna yetki verilmesi,

**10**-Federasyonun uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki konfederasyon ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması

**11**-Federasyonun fesih edilmesi,

**12**-Federasyonun en yetkili organı olarakfederasyonun diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması,

**13-**Federasyon gerekli görülmesi halinde istediği il, ilçede ve yurt dışında temsilcilik açar.

**Madde 14- Yönetim Kurulunun Oluşumu, Görev ve Yetkileri:**

a) Yönetim Kurulu On Beş (15) Asil üyeden ve On Beş (15) Yedek üye olarak Genel Kurulca seçilir.

b) Yönetim kurulu, seçimden en geç On beş gün içinde toplanıp; Görev dağılımı yaparak,Bir Başkan Bir başkan vekili dört başkan yardımcısı ,Bir Genel Sekreter, Bir Genel Sayman Bir Gençlikten Sorumlu, bir Kadın Çalışmalarından Sorumlu Bir Demokratik Kitle Örgütlerinden Sorumlu, bir Çevre haklarınından Sorumlu, bir Kültür işlerinden Sorumlu yönetim kurul üyelerini belirler.

c) Yönetim Kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

d) Yönetim Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu taktirde yönetim kurulu yedek üyeleri, liste sırasına göre göreve çağırır.

**Yönetim kurulu aşağıdaki hususları yerine getirir;**

**1**-Federasyonu temsil etmek

**2**-Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,

**3**-Federasyonun çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurul onayına sunmak,

**4**-Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, federasyona ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, Federasyon lehine rehin ipotek veya ayni haklar tesis ettirmek,

**5**-Gerekli görülen yerlerde temsilcilik açılmasını sağlamak,

**6**-Genel kurulda alınan kararları uygulamak,

**7**-Her faaliyet yılı sonunda federasyonun işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,

**8**-Bütçenin uygulanmasını sağlamak,

**9**-Federasyona üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,

**10**-Tüm harcamalar yönetim kurulu kararıyla yapılır

11-Dönemi içerisinde mazeretli 6(Altı), mazeretsiz 3(Üç) toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşürülür yerine yedek birinci sıra davet edilir.

**Madde 15-Başkanın Görev ve Yetkileri**

**Federasyonu, Federasyon başkanı temsil eder,toplantılara başkanlık eder, basın açıklamaları yapar olmadığı zamanlarda başkan vekili aynı görevleri üstlenir, kurullar arasında eş güdümü sağlar**

**Federasyonu hakiki ve hükmü şahıslarla resmi ve yabancı ülkelerdeki benzer kuruluşlara karşı temsil eder,Komitelere başkanlık eder, Federasyon adına idari konularda genel sekreter, mali konularda genel saymanla birlikte imza atar.Yönetim kurulu çalışmalarına başkanlık eder çalışmalar onun mesuliyeti altındadır.**

**Madde 16-Başkan Vekilinin Görev Ve Yetkileri**

**Başkanın olmadığı durumlarda Başkanın yetkilerini üstlenir**

**Madde 17-Başkan yardımcısının(Hukuktan Sorumlu) görevleri:**

**Federasyonun hukuksal konulardaki işlerini takip etmek ve düzenlemek. Yeni çıkan yasaların takibini yapmak, yönetim kurulu ve üyelere bilgi vermek**

**Başkan yardımcısının (Ekonomiden Sorumlu)Görevleri**

Federasyonun ekonomik ihtiyaçlarının temininde ve düzenlenmesinde bulunmak, Federasyonun ekonomik durumunun iyileştirilmesi için projeler üretmek, kaynak yaratmak, ekonomik ihtiyaçların temini için yapılan çalışmaları yönetim kuruluna sunarak gerekli alt yapı çalışmalarında bulunmak, kurulacak olan iktisadi işletmelerin düzenlemesini sağlamak.

**Başkan yardımcısı(Basın Yayından Sorumlu)Görevleri**

Basın yayın kuruluşlarıyla ilgili ilişkilerin sağlanması ve iletişimden yönetim kuruluna bilgi aktarmak, dernek yayınlarının hazırlanıp çıkartılmasından sorumlu olmak. Hazırlanacak eğitim çalışmalarına katkıda bulunmak, derneğin halkla ilişkilerini organizasyonunu hazırlamak

**Başkan Yardımcısının(Örgütlenmeden Sorumlu)Görevleri**

Federasyon bileşenleri arasında eşgüdümü sağlamak, yeni üye olacak olan derneklerin yeterliliğine bakmak Başkanlar kurulu çalışmalarını hazırlamak

**Madde 18-Genel sekreterin görev ve yetkileri:**

**Federasyonun bütün yazışmalarını yapmak , faaliyetleri yönetmek,kanunen tutulması gereken bütün defterleri tutmak,idari konularda yazışmaları başkanla beraber imza etmek,yönetim kurulu gündemini yapmak,toplantı zabtını tutmak,gündemi yönetim kuruluna sunmak,Federasyon bünyesinde çalışan personelin özlük işlerini düzenlemek**

.

**Madde 19-Genel saymanın görev ve yetkileri:**

Federasyonun mali konularda tutması gereken defterlerini tutmak veya mesuliyeti altında tutulmasına nezaret etmek, mali konularda başkanla imza yetkisi vardır Federasyon alındı makbuzu başkan yada sayman tarafından imza edilir, tek imza ile ödeme yapamaz. Mali defterin kıymetli evrakın ve federasyonun parasının muhafazasından sorumludur Genel kurula arz edilen mali raporları hazırlar, federasyon kasasında yasanın elverdiği kadar para bulundurur, diğeri Federasyon adına açılan banka hesabında bulunur, yönetim kuruluna aylık bilançoları sunar. Genel kurula sunulacak olan mali raporu hazırlar. Yönetim kurulu kararıyla her türlü harcamayı yapar.

h)Federasyon adına bankalarda hesap açmak, derneğin parasını verimli şekilde değerlendirmek repo yapmak araç ve taşınmaz mal almak.

**Madde 20-Gençlikten Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görevleri**

Federasyon bileşenleri ile gençlik örgütlenmesi çalışmalarını yapmak, politiklalarını oluşturmak bu konuyla ilgili yönetim kuruluna bilgi vermek

**Madde 21-Kadın Çalışmalarından Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görevleri**

Federasyon bileşenleri ile kadın örgütlenmesi çalışmalarını yapmak, politikalarını oluşturmak bu konuyla ilgili yönetim kuruluna bilgi vermek.

**Madde 22-Demokratik Kitle Örgütlerden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görevleri**

Federasyonun diğer sivil toplum kuruluşlarıyla ilgili eşgüdümünü sağlar federasyon adına çalışma yürütür bu konuyla ilgili yönetim kuruluna bilgi verir

**Madde 23 Çevre Konularından Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görevleri**

Federasyonun ana çalışma konusu olan çevreyle ilgili çalışmalar yapar politikalar üretir çevre örgütleriyle işbirliği yapar bu konuları federasyon adına yapar, yönetim kuruluna bilgi verir.

**Madde 24-Kültür İşlerinden Sorumlu Yönetim Kurulu Üyesinin Görevleri**

Federasyon adına özelde Tunceli de genelde tüm yurtta Tunceli kültürü üzerine çalışmalar yapmak politikalar üretmek bununla ilgili yönetim kuruluna bilgi vermek

**Madde 25-Denetleme Kurulunun Oluşumu, Görev ve Yetkileri**

a) Genel kurulca seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi bitenin yeniden seçilmesi mümkündür.

b) Federasyonun tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterilip gösterilmediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve Federasyon tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, Federasyon tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

c) Çalışma usulünü kendisi tespit eder. Denetleme kurulu başkanı veya üyelerden biri, davet üzerine yönetim kurulu toplantılarına katılarak görüş bildirir veya teklifte bulunabilir.

d) Denetim kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, Federasyon yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müeseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

**Madde 26-Disiplin Kurulunun Oluşumu, Görev ve Yetkileri**

Genel Kurul delegeleri arasından üç yıllığına seçilir. (3) üç asıl ve (3) yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu Federasyonun amacına aykırı davranışta bulunan üye dernekler hakkında Disiplin kurulunun görüşlerini alabilir Disiplin Kurulu kendisine gelen konu hakkında en geç 15 gün içinde, görüşünü yazılı olarak yönetim kuruluna sunmak zorundadır.

**Madde 27-Federasyonun Gelir Kaynakları:**

Federasyonun gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır.

**1**-Üye aidatı: Üyelerden aylık olarak 10.00 TL aidat alınır. Bu miktarları artırmaya veya eksiltmeye genel kurul yetkilidir,

**2**-Derneklerin ve tüzel kişilerin kendi isteği ile Federasyona yaptıkları bağış ve yardımlar,

**3**-Federasyon tarafından tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler,

**4**-Federasyonun mal varlığından elde edilen gelirler,

**5**-Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,

**6**-Federasyonun, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar,

**8**-Diğer gelirler.

**Madde 28-Federasyonun Gelir ve Gider İşlemleri:**

a) Federasyon gelirleri, “Alındı Belgesi” ile tahsil edilir. Federasyon gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.

b) Federasyon giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak federasyonun, Gelir Vergisi Kanununun 94’üncü maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için (Dernekler Yönetmeliği EK-13’te örneği bulunan) “Gider Makbuzu” düzenlenir.

c) Federasyon tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri (Dernekler Yönetmeliği EK-14’te örneği bulunan) “Ayni Yardım Teslim Belgesi” ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise (Dernekler Yönetmeliği EK-15’te örneği bulunan) “Ayni Bağış Alındı Belgesi” ile kabul edilir.

**Madde 29-Gelir ve Gider ile Borçlanmada Usul:**

Federasyon amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi, nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, federasyonun gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve Derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Madde 30-Federasyonun İç Denetimi

a) Federasyonda Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, Denetim Kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

b)Denetim Kurulu tarafından en geç yılda bir defa federasyonun denetimi gerçekleştirilir

**Madde 31-Federasyonun Feshi ve Tasfiye:**

a) Federasyon genel kurulu her zaman federasyonun feshine karar verebilir. Genel kurulun federasyonun feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkı bulunan üye ve delegelerin en az üçte ikisinin, toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üye ve delegeler ikinci toplantıya çağrılır. Ancak, feshe ilişkin kararın, her halükarda toplantıda hazır bulunan üye ve delegelerin üçte iki çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

b) Fesih halinde federasyonun tüm mal, para ve hakları tüm borçları ödendikten sonra Dersim’li öğrencilere burs olarak verilmek şartıyla Tunceli Eğitim Ve Sağlık Vakfına aktarılır.

c) Bu Federasyonların para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durum yedi gün içinde bir yazı ile Federasyon merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilir ve bu yazıya tasfiye tutanağı da eklenir.

**Madde 32-Lokal ve Tesis Açma :**

Federasyon, ilgili mercilerden izin almak koşulu ile lokal ve dinlenme tesisi açabilir, işletebilir ve işlettirebilir.

**Madde 33-Defter ve Kayıtlar:**

Federasyon, mevzuat doğrultusunda tutması gereken Üye Kayıt, Karar, İşletme Hesabı, Demirbaş Eşya, Alındı Belgesi Kayıt ve Evrak Kayıt defterleri tutar.

**Madde 34-Hüküm Eksikliği:**

Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda 5253 sayılı Dernekler Kanunu,4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın Dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.

İş bu federasyon tüzüğü 34 maddeden ibarettir.